

Présentation Perfectionnement

Objectif : Perfectionner la qualité de ses présentations professionnelle, connaître les fonctionnalités avancées du logiciel de Présentation

Public : L'ensemble du personnel,

Prérequis : connaissance des fonctionnalités de base du logiciel de Présentation

Effectif : groupe de 5 à 8 personnes maximum

Durée : 2 jours

Prix de vente : Contactez-nous pour un devis

Contenu :

- **Faire de son diaporama une véritable présentation multimédia interactive**
 - Importer des fichiers multimédias (sons, photos numériques, clips vidéo, etc.)
 - Optimiser la pertinence de ses images et photos en utilisant la barre d'image
 - Améliorer ses schémas et organigrammes à l'aide de la barre de dessin
 - Insérer des boutons d'action et/ou des liens hypertextes dans son diaporama
 - Développer son utilisation des effets d'animation et de transition
 - Améliorer le résultat obtenu à l'aide de "l'aperçu de l'animation"

- **Améliorer l'apparence de ses diapositives pour une présentation plus attractive**
 - Créer et utiliser ses propres modèles
 - Bien choisir son arrière-plan
 - Améliorer l'utilisation des masques : insérer logos, date et numérotation des pages

- **Prendre des notes lors de sa présentation**
 - Insérer des commentaires hors des diapositives pour la présentation orale
 - Annoter sa présentation lors de la réunion à l'aide de la fonction "aide-mémoire"
 - Exporter ses notes de réunion («aide-mémoire») vers le traitement de texte

